



# মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, দিনাজপুর

Website : www.dinajpureducationboard.gov.bd

Email: dinajpureducationboard@gmail.com



স্মারক নং: স্মারক/বিদ্যা/অনু/২০২০/৫৮৭ (০৬)

তারিখ: ০৪/০৬/২০২০

**বিষয় :** বর্তমান কোভিড-১৯ পরিস্থিতিতে কমিটি বিহীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অন্তর্বর্তী কালীন সময়ে শিক্ষক কর্মচারীর বেতন ভাতা উত্তোলন প্রসঙ্গে।

সূত্র : (ক) স্মারক নং-শিম/শাঃ ১১/২(২)/৯৯ (অংশ-১)/১৩৯৩ তারিখ: ২৩/১০/২০০২ খ্রিঃ  
 (খ) স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৭২.০৬.০১৯.১৩.৬৭, তারিখ: ২৩/০৬/২০১৬ খ্রিঃ  
 (গ) ৩৭.০০.০০০০.০৭৪.০৩০.০০১.২০১৭(অংশ-১).১২১ তারিখ: ২৮/০৩/২০২১ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে বর্তমান কোভিড-১৯ পরিস্থিতির কারণে অত্র শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন যে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি, এডহক কমিটির মেয়াদ শেষ হয়েছে এবং কমিটি গঠনের কাজ চলমান রয়েছে কিন্তু অনুমোদন গ্রহণ করে কমিটি গঠনের প্রক্রিয়া সম্পন্ন করতে সক্ষম হন নাই কিংবা অন্য কোন কারণে কমিটি গঠন করতে পারেন নাই সে সকল প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে শিক্ষক কর্মচারীর বেতন ভাতাদি পরিশোধের বার্ষিক জেলা সদরের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক এবং উপজেলার ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসারের প্রতিশ্রাবকের মাধ্যমে বেতন ভাতা উত্তোলনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে

০৪/০৬/২০২০

(মোঃ আবু হেনা মোস্তফা কামাল)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

দিনাজপুর।

তারিখ: ০৪/০৬/২০২০

তারিখ:.....

প্রধান শিক্ষক

অত্র শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন স্বীকৃতি প্রাপ্ত

নিম্নমাধ্যমিক/মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান।

স্মারক নং.....

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ-

- ০১। জেলা প্রশাসক (সংশ্লিষ্ট সকল, প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহ)
- ০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, (সংশ্লিষ্ট সকল, প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহ)
- ০৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, অত্র শিক্ষা বোর্ড।
- ০৪। ম্যানেজার, সংশ্লিষ্ট ব্যাংক।
- ০৫। আই,সি,টি ইউনিট (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)
- ০৬। অফিস কপি।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে

০৪/০৬/২০২০

(মোঃ আবু হেনা মোস্তফা কামাল)

বিদ্যালয় পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

দিনাজপুর।